



DANSKE BYGGEØKONOMER

ÅRSREGNSKAB

1/7 2019 – 30/6 2020

34. REGNSKABSÅR

CVR NR. 16 14 77 37

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9 – 11
Afsluttede kurser og skatteberegning	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 – 30. juni 2020 for Danske Byggeøkonomer med tilhørende kursusaktivitet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet *Anvendt regnskabspraksis*.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 20. august 2020

Peder Walsøe Pedersen
Formand

Birgitte Lau Eriksen

Flemming Hansen
Kasserer

Rasmus Pedersen

Sabina Holstein

Regnskabet er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling.

Frederiksberg, den 30. september 2020

Dirigent:

Jens Erik Bech

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Danske Byggeøkonomer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav,

der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 20. august 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab,

CVR-nr. 20 22 26 70

Gregers Paulsen

Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer er aflagt i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter og kursusindtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med del der, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er 50 år for sommerhuset. Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen består af kapitalkonto og hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Uafsluttede kursusaktiviteter, netto

For kursusaktiviteter gælder, at indtægter og omkostninger vises i resultatopgørelsen i takt med at kursusaktiviteterne afholdes. Forudbetalinger og forudbetalte omkostninger på uafsluttede kursusaktiviteter på balancedagen vises i balancen som uafsluttede kursusaktiviteter, netto.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2019 TIL 30. JUNI 2020

Regnskab 2018/19	Note		Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 (Ej revideret)	Budget 2020/21 (Ej revideret)
803.830		Kontingentindtægter	857.410	800.000	850.000
6.015.547		Kursusindtægter	5.187.079	6.173.275	4.114.362
6.819.377		Nettoomsætning	6.044.489	6.973.275	4.964.362
-4.040.284		Kursusomkostninger	-3.794.378	-4.607.001	-3.187.888
2.779.092		Bruttoresultat	2.250.110	2.366.274	1.776.474
-470.319	1	Aktivitetsomkostninger	-527.239	-445.500	-231.000
-21.173	2	Internationale aktiviteter	-13.771	-22.500	-22.500
-37.716	3	Foreningsomkostninger	-78.800	-110.000	-110.000
-	4	Sommerhus Langeland	-12.249	-	-85.000
-1.508.468	5	Administrationsomkostninger	-1.548.112	-1.577.000	-1.650.000
2.850		Tab på debitorer	-	-	-
744.267		Driftsresultat	69.940	211.274	-322.026
-25.807		Finansielle omkostninger	-36.202	-25.000	-25.000
718.460		Resultat før skat	33.738	186.274	-347.026
-314.229		Skat af årets resultat	-94.095	-	-
404.230		ÅRETS RESULTAT	-60.357	186.274	-347.026
Forslag til resultatdisponering:					
363.807	8	Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter	-54.321		
40.423	7	Overført til næste år	-6.036		
404.230		I alt	-60.357		

BALANCE 30. JUNI 2020

Regnskab 2018/19	Note		Regnskab 2019/20
		AKTIVER	
0	6,9	Sommerhus	2.116.550
0		ANLÆGSSAKTIVER	2.116.550
121.805		Tilgodehavender hos medlemmer	8.092
12.733		Deposita	13.052
392.190		Tilgode moms	-
28.283		Periodisering	23.279
14.573		Andre tilgodehavender	550
569.584		Tilgodehavender	44.972
4.851.308		Indestående i pengeinstitutter	3.461.330
4.851.308		Likvide beholdninger	3.461.330
5.420.892		OMSÆTNINGSAKTIVER	3.506.303
5.420.892		AKTIVER I ALT	5.622.853
		PASSIVER	
1.304.711	7	Kapitalkonto	1.298.676
		Hensættelse til fremtidige	
2.468.205	8	uddannelsesaktiviteter	2.413.884
3.772.916		EGENKAPITAL	3.712.559
-		Feriepengeindefrysning	99.580
		Langfristet gæld	99.580
58.792		Forudbetalinger fra kunder	98.000
178.800		Uafsluttede kursusaktiviteter, netto	602.957
373.260		Selskabsskat	313.703
-		Skyldig moms	2.485
254.596		Feriepengeforpligtelse	87.057
43.599		A-skat og AM-bidrag mv.	59.076
738.929		Skyldige omkostninger	647.436
1.647.976		Kortfristet gæld	1.810.714
5.420.892		PASSIVER I ALT	5.622.853
	9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

NOTER

Regnskab 2018/19	Note	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 (Ej revideret)	Budget 2020/21 (Ej revideret)
1 Aktivitetsomkostninger				
443.385	Medlemsmøder	135.110	100.000	200.000
-	Netværksmøder	-	10.000	-
-	Udvalg	-	10.000	-
-	Års seminar	362.110	300.000	-
5.000	Kontingent til andre foreninger	5.125	6.000	6.000
13.128	Rådighedsbeløb for bestyrelsen	3.569	10.000	10.000
8.806	Gaver og repræsentation	11.332	3.500	5.000
-	Markedsføring	9.994	6.000	10.000
470.319	Aktivitetsomkostninger i alt	527.239	445.500	231.000
2 Internationale aktiviteter				
9.335	CEEC, kontingent	5.609	7.500	7.500
9.443	CEEC, rejser og møder	7.551	12.500	12.500
2.395	Rejseforsikring	612	2.500	2.500
21.173	Internationale aktiviteter i alt	13.771	22.500	22.500
3 Foreningsomkostninger				
6.673	Generalforsamling	9.463	10.000	10.000
31.043	Bestyrelsesarbejde	69.337	100.000	100.000
37.716	Foreningsomkostninger i alt	78.800	110.000	110.000
4 Sommerhus Langeland				
-	Huslejeindtægt	-	-	-125.000
-	Driftsomkostninger	12.249	-	210.000
-	Afskrivninger	-	-	-
-	Sommerhus Langeland i alt	12.249	-	85.000

NOTER

Regnskab 2018/19	Note	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 (Ej revideret)	Budget 2020/21 (Ej revideret)
	5 Administrationsomkostninger			
103.212	Bogføring, regnskab m.v.	102.176	110.000	110.000
1.171.079	Løn m.v. sekretariatet	1.189.137	1.270.000	1.270.000
-	Kursusomkostninger personale	9.888	-	30.000
76.265	Husleje Tårnet	57.887	58.000	60.000
7.921	Transport m.v. sekretariatet	13.348	10.000	10.000
6.577	Arbejdsskadeforsikring	9.444	7.000	10.000
6.609	Telefon og internet	13.157	10.000	10.000
59.422	IT-drift	73.287	60.000	100.000
27.861	Nye computere	-	-	-
5.773	Porto og gebyrer	5.076	6.000	6.000
10.844	Kontorartikler	8.326	5.000	8.000
-	Småanskaffelser	-	5.000	-
-	Konsulentbistand	23.845	8.000	8.000
25.000	Revision og regnskabsassistance	28.000	28.000	28.000
7.500	Revisor, rest tidligere år	12.500	-	-
405	Gebyrer m.v. / omkostninger sidste år	2.041	-	-
1.508.468	Administrationsomk. i alt	1.548.112	1.577.000	1.650.000
	6 Sommerhus Langeland			
-	Anskaffelsessum primo	-		
-	Årets tilgang	2.116.550		
-	Anskaffelsessum ultimo	2.116.550		
-	Afskrivninger primo	-		
-	Årets afskrivninger	-		
-	Afskrivninger ultimo	-		
-	Værdi ultimo	2.116.550		
	Offentlig ejendomsværdi 2019 1.650.000 kr.			
	7 Kapitalkonto			
1.264.288	Saldo primo	1.304.711		
40.423	Årets resultatfordeling	-6.036		
1.304.711	Kapitalkonto ultimo	1.298.676		
	8 Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter			
2.104.397	Saldo primo	2.468.205		
363.807	Årets resultatfordeling	-54.321		
2.468.205	Hensættelse ultimo	2.413.884		

NOTER

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for foreningens forpligtelser til at betale fællesudgifter til Ejerforeningen Bagenkop Havn er tinglyst nom. 25.000 kr. pantstiftende, med sikkerhed i ejendommen beliggende Færgevej 14, 1. th, 5935 Bagenkop, bogført værdi 2.116.550 kr.

AFSLUTTENDE KURSER I 2020 OG SKATTEBEREGNING

2019/20

Kursusindtægter for afsluttede kurser	5.187.079
Kursusomkostninger for afsluttede kurser	-3.794.378

ÅRETS RESULTAT AF KURSUSAKTIVITET 1.392.700

Andel af administrationsomkostninger		
-1.548.112	60%	-928.867
Andel af bestyrelsesarbejde		
-69.337	60%	-41.602
Andel af CEEC		
-13.771	25%	-3.443

ÅRETS RESULTAT AF KURSUSAKTIVITET 418.780

Renteindtægter, pengeinstitutter	-
Bundfradrag i øvrige indtægter	-
maks. 200.000 kr.	-

ØVRIGE INDTÆGTER - BUNDFRADRAG

INDKOMST TIL BESKATNING 418.780

Beregnet skat af årets	22%	92.132
skattepligtige indkomst		
Rentetillæg	4,7%	4.330

SKYLDIG SKAT 96.462